

Затверджено:
протоколом Загальних зборів Асоціації
«Правовий компроміс», код ЄДРПОУ
43221661 № 2 від 16.12.2019

РЕГЛАМЕНТ

ПОСТІЙНО ДІЮЧОГО ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ
ПРИ АСОЦІАЦІЇ «ПРАВОВИЙ КОМПРОМІС»

1. Загальні положення

1.1. Цей Регламент розроблений відповідно до Закону України «Про третейські суди» та визначає порядок і правила вирішення спорів у Постійно діючому третейському суді при Асоціації «Правовий компроміс» (далі – Третейський суд).

1.2. Поняття, терміни, що використовуються у Регламенті визначені у Законі України «Про третейські суди», Господарському процесуальному кодексом України, Цивільному процесуальному кодексі України, в залежності від суб'єктів спору.

1.3. Постійно діючий третейський суд не має статусу юридичної особи.

1.4. Засновником Суду є Асоціації «Правовий компроміс», код ЄДРПОУ 43221661, місцезнаходження: 40022, Україна, Сумська область, місто Суми, вулиця Троїцька, будинок 1 (далі - Асоціація).

1.5. Порядок та правила вирішення спорів у Постійно діючому третейському суді визначаються цим Регламентом.

1.6. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Постійно діючого третейського суду здійснюється його засновником.

1.7. Місцезнаходженням Постійно діючого третейського суду та місцем розгляду справ є: 40022, Україна, Сумська область, місто Суми, вулиця Троїцька, будинок 1.

1.8. Електронна адреса Постійно діючого третейського суду: pravocompromise@gmail.com (використовуються відповідно головою та відповідальним секретарем Постійно діючого третейського суду, у разі наявності).

1.9. Найменування:

повне найменування українською мовою: Постійно діючий третейський суд при Асоціації «Правовий компроміс»;

скорочене найменування на українській мові: Третейський суд при Асоціації «Правовий компроміс».

1.10. Третейський суд вирішує спір на підставі Конституції та законів України, інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України. У разі відсутності законодавства, що регулює певні спірні відносини, застосовується законодавство, яке регулює подібні відносини, а за відсутності такого, застосовується аналогія права чи торгової та інші звичаї, якщо останні за своїм характером та змістом властиві таким спірним відносинам.

1.11. Третейська угода може бути укладена у вигляді третейського застереження в договорі, контракті або у вигляді окремої письмової угоди. За будь-яких обставин у разі суперечності третейської угоди регламенту третейського суду застосовуються положення регламенту. Третейська угода укладається у письмовій формі. Третейська угода вважається укладеною, якщо вона підписана сторонами чи укладена шляхом обміну листами, повідомленнями по телетайпу, телеграфу або з використанням засобів електронного чи іншого зв'язку, що забезпечує фіксацію такої угоди, або шляхом направлення відзиву на позов, в якому одна із сторін підтверджує наявність угоди, а інша сторона проти цього не заперечує. Третейська угода має містити відомості про найменування сторін та їх місцезнаходження, предмет спору, місце і дату укладання угоди. Посилання у договорі, контракті на документ, який містить умову про

третейський розгляд спору, є третейською угодою за умови, що договір укладений у письмовій формі і це посилання є таким, що робить третейську угоду частиною договору.

1.12. Якщо третейська угода укладена у вигляді третейського застереження, то вона вважається невід'ємною частиною угоди і щодо неї діють такі самі правила правонаступництва, що й до угоди в цілому.

2. Компетенція Постійно діючого третейського суду

2.1. На розгляд до Постійно діючого третейського суду може бути передано будь-який спір, що виник з цивільних чи господарських правовідносин, крім випадків, передбачених Законом України «Про третейські суди» та іншими законодавчими актами, зокрема:

- 1) справ у спорах про визнання недійсними нормативно-правових актів;
- 2) справ у спорах, що виникають при укладенні, зміні, розірванні та виконанні господарських договорів, пов'язаних із задоволенням державних потреб;
- 3) справ, пов'язаних з державною таємницею;
- 4) справ у спорах, що виникають із сімейних правовідносин, крім справ у спорах, що виникають із шлюбних контрактів (договорів);
- 5) справ про відновлення платоспроможності боржника чи визнання його банкрутом;
- 6) справ, однією із сторін в яких є орган державної влади, орган місцевого самоврядування, їхня посадова чи службова особа, інший суб'єкт під час здійснення ним владних управлінських функцій на основі законодавства, у тому числі на виконання делегованих повноважень, державна установа чи організація, казенне підприємство;
- 7) справ у спорах щодо нерухомого майна, включаючи земельні ділянки;
- 8) справ про встановлення фактів, що мають юридичне значення;
- 9) справ у спорах, що виникають з трудових відносин;
- 10) справ, що виникають з корпоративних відносин у спорах між господарським товариством та його учасником (засновником, акціонером), у тому числі учасником, який вибув, а також між учасниками (засновниками, акціонерами) господарських товариств, пов'язаних із створенням, діяльністю, управлінням та припиненням діяльності цих товариств;
- 11) інших справ, які відповідно до закону підлягають вирішенню виключно судами загальної юрисдикції або Конституційним Судом України;
- 12) справ, коли хоча б одна із сторін спору є нерезидентом України;
- 13) справ, за результатами розгляду яких виконання рішення третейського суду потребуватиме вчинення відповідних дій органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими чи службовими особами та іншими суб'єктами під час здійснення ними владних управлінських функцій на основі законодавства, у тому числі на виконання делегованих повноважень;
- 14) справ у спорах щодо захисту прав споживачів, у тому числі споживачів послуг банку (кредитної спілки).

2.2. Спір може бути переданий на розгляд до Постійно діючого третейського суду за наявності між сторонами третейської угоди, яка відповідає вимогам Регламенту.

2.3. На розгляд до Постійно діючого третейського суду спір може бути переданий до ухвалення судом загальної юрисдикції рішення у спорі між тими самими сторонами, з того самого предмета і з тих самих підстав.

2.4. Третейський суд, з додержанням вимог Регламенту, самостійно вирішує питання про наявність або відсутність у нього компетенції для розгляду конкретної справи.

2.5. Після надходження позовної заяви до суду, голова суду за має право винести ухвалу про відмову у розгляді справи, якщо останній дійде висновку щодо неможливості розгляду конкретного спору внаслідок відсутності у третейського суду компетенції.

3. Подання позовної заяви.

3.1. Позовна заява подається у письмовій формі за адресою: 40022, Україна, Сумська область, місто Суми, вулиця Троїцька, будинок 1.

3.2. Позовна заява повинна містити:

- назва постійно діючого третейського суду;
- дата подання позовної заяви;
- повне найменування (для юридичних осіб) або ім'я (прізвище, ім'я та по батькові - для фізичних осіб) учасників справи, їх місцезнаходження або місце проживання чи перебування (для фізичних осіб); поштовий індекс; ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб); відомі номери засобів зв'язку, офіційної електронної адреси та адреси електронної пошти;
- зміст вимоги, ціна позову, якщо вимога підлягає оцінці;
- обставини, якими обґрунтовані позовні вимоги, докази, що їх підтверджують, розрахунок вимог;
- посилання на наявність третейської угоди між сторонами та докази її укладення;
- перелік письмових матеріалів, які додаються до позовної заяви;
- підпис позивача або його представника з посиланням на документ, що засвідчує повноваження представника.

3.3. До позовної заяви додаються документи, які підтверджують:

- 1) наявність третейської угоди;
- 2) обґрунтованість позовних вимог;
- 3) повноваження представника;
- 4) направлення копії позовної заяви іншій стороні (опис вкладення про відправлення цінного листа, виписка з реєстру поштових відправлень тощо).
- 5) сплату третейського збору.

Копії документів, що подаються до суду повинні бути належним чином завірені.

3.4. У випадку не дотримання вимог вказаних в пункті 3.2. та 3.3. Регламенту, голова суду до моменту розподілу справи між суддями, виносить ухвалу про залишення позовної заяви без руху та надається строк, не більше 10 днів, для усунення недоліків. Після усунення недоліків, голова суду здійснює розподіл справи між суддями.

3.5. Після надходження позовної заяви Голова третейського суду, призначає третейського суддю.

3.6. Третейський суддя після отримання повідомлення про розподіл справи, повинен скласти письмову заяву про згоду/ не згоду у розгляді даної справи. Відповідна заява зберігається в матеріалах справи.

3.7. Сторона по справі має право заявити відвід третейському судді, в порядку визначеному Законом України «Про третейські суди».

3.8. Відвід третейському судді може бути заявлений тільки у тому випадку, якщо існують обставини, що викликають обґрунтовані сумніви відносно його неупередженості або незалежності.

3.9. Заява про самовідвід / відвід подається третейському судді або голові третейського суду для прийняття рішення та здійснення повторного розподілу, у разі необхідності.

4. Третейський розгляд.

4.1. Порядок розгляду справи визначається цим Регламентом. Питання, що не врегульовані цим Регламентом – Законом України «Про третейські суди».

4.2. Третейський розгляд ведеться українською мовою.

4.3. Після розподілу справи, суддя виносить ухвалу про відкриття провадження з направленням її кожній стороні по справі. Одночасно надає строк відповідачу надати відзив, а позивачу заперечення на відзив. Відзив та заперечення на відзив подається до суду з додатком, що підтверджує його направлення іншій стороні.

4.4. Документи та інші письмові матеріали направляються за місцезнаходженням юридичної особи, за місцем проживання чи останнім відомим місцезнаходженням щодо фізичної особи. Допускається обмін документами/ доказами під час судового засідання.

4.5. Строк третейського розгляду не повинен перевищувати 3 місяців з моменту винесення ухвали про відкриття провадження.

4.6. Днем подання позову є день його отримання третейським судом.

4.7. Кореспонденція, котра надходить до суду в рамках певної справи, безпосередньо передається третейському судді, котрий її розглядає та приєднується до матеріалів справи.

5. Розгляд справи.

5.1. Розгляд справи здійснюється відкрито, за відсутності обґрунтованого клопотання однієї зі сторін про закритий розгляд справи.

5.2. Третейський розгляд здійснюється у засіданні третейського суду за участю сторін або їх представників.

5.3. Третейський суддя повинен забезпечити дотримання принципу змагальності, рівності, свободи сторін та не допускати зловживання права, в тому числі необґрунтованості відкладення, перенесення розгляду справи.

5.4. Сторони мають право ознайомлюватися з матеріалами справи, робити з них витяги, знімати фотокопію, надавати докази, брати участь у дослідженні доказів, подавати клопотання, відводи та інші права передбачені Законом України «Про третейські суди».

5.5. Всі заяви, докази, документи повинні бути попередньо надані іншій стороні по справі. У разі порушення даної вимоги, третейський суддя має право не приймати їх до уваги.

5.6. Доказами по справі є будь – які фактичні дані, на підставі яких, встановлюється наявність чи відсутність обставин, що підтверджують вимоги та заперечення сторін.

5.7. Засобами доказування є: письмові та речові докази, пояснення сторін чи інших осіб, висновки експертів. Обставини, що повинні бути підтвердженні певними засобами доказування, не можуть підтверджуватися іншими засобами доказування.

5.8. Третейський суддя має право вимагати від сторін надання відповідних доказів, в тому числі оригіналів для огляду чи проведення експертизи, пояснень та витребувати від будь – яких фізичних, юридичних осіб, органів самоврядування, державних органів докази, необхідні для вирішення справи, про що виноситься відповідна ухвала.

5.9. Ненадання витребуваних доказів, інших письмових документів чи матеріалів, неявка у засідання сторін, які належно повідомленні про розгляд справи і проведення засідання, не є перешкодою для третейського розгляду і прийняття рішення, якщо причина ненадання документів або неявка сторін у засідання визнана третейським судом неповажною.

5.10. Третейський суд, має право відкласти розгляд справи у випадках:

- необхідності витребування нових доказів;
- неявки однієї зі сторін;
- задоволення клопотання про відвід судді.

5.11. З метою фіксації третейського розгляду справи, у випадку явки хоча б, однієї зі сторін, ведеться протокол судового засідання, котрий підписується третейським суддею.

6. Витрати, пов'язані з вирішенням спору третейським судом.

6.1. До складу витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом, належать:

- 1) гонорари третейських суддів;
- 2) третейський збір;
- 3) витрати, понесені третейськими суддями у зв'язку з участю в третейському розгляді, в тому числі витрати, понесені третейськими суддями на оплату проїзду до місця вирішення спору;
- 4) витрати, пов'язані з оплатою послуг експертів, перекладачів, якщо такі були запрошені чи призначені для участі в третейському розгляді;
- 5) витрати, пов'язані з оглядом і дослідженням речових та письмових доказів у їх місцезнаходженні;
- 6) витрати, понесені свідками;
- 7) витрати, пов'язані з оплатою стороною, на користь якої було прийнято рішення третейського суду, послуг представника, пов'язаних із наданням правової допомоги;
- 8) витрати, пов'язані з організаційним забезпеченням третейського розгляду;
- 9) витрати на листування третейського суду;
- 10) витрати на телефонний, телеграфний, телексивний, факсимільний, електронний та інший зв'язок;
- 11) гонорар секретаря третейського суду та інші витрати, визначені регламентом третейського суду або контрактом з третейським суддею.

6.2. Третейський збір, порядок обчислення його розміру та сплати

6.3. Витрати, пов'язані з організаційним забезпеченням третейського розгляду, оплатою послуг поштового, телефонного, телеграфного, факсимільного, електронного та інших видів зв'язку і виплатою гонорарів третейським суддям, покриваються за рахунок третейського збору.

6.4. Третейський збір сплачується позивачем до подання позовної заяви на розрахунковий рахунок Асоціації:

Рахунок в форматі відповідно до стандарту IBAN

UA933375460000026003055046555 в Сумська філія АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 337546.

Третейський збір вважається сплаченим у день його зарахування на рахунок.

6.5. Сума третейського збору:

- якщо предметом позову є майнові вимоги - 1,5 відсотка ціни позову, але не менше одного розміру мінімальної заробітної плати і не більш як 60 розмірів мінімальної заробітної плати, що діє на день сплати;
- якщо предметом позову є немайнові вимоги – у розмірі мінімальної заробітної плати, що діє на день сплати.

Вище вказані, суми третейського збору сплачується у разі одноособового вирішення спору.

У разі колегіального вирішення спору сума третейського збору збільшується на 20 відсотків.

6.6. За рішенням голови Загальних зборів Асоціації розмір третейського збору, може бути зменшений, виходячи з обставин конкретної справи або особливостей окремої категорії справ.

6.7. До зустрічного позову застосовуються ті самі правила обчислення та сплати третейського збору, що й до первинного позову.

6.8. У разі відсутності компетенції третейського суду у вирішенні певного спору, третейський збір повертається позивачу у повному обсязі.

У разі відкликання позовної заяви до моменту розгляду справи третейським суддею, позивачу повертається 50 % сплаченого судового збору.

7. Рішення третейського суду.

7.1. Рішення третейського суду приймається після дослідження обставин справи та їх доказів та підписується третейським суддею. Рішення третейського суду додатково скріплюється підписом голови Асоціації або особою, котра його замінює та печаткою Асоціації.

7.2. Третейський суддя має право оголосити лише вступну та резолютивну частину рішення. Повний текст рішення має бути направлений сторонам протягом 10 днів.

7.3. У рішенні третейського суду повинні бути зазначені:

- назва третейського суду;
- дата прийняття рішення;
- склад третейського суду і порядок його формування;
- місце третейського розгляду;
- сторони, їх представники та інші учасники третейського розгляду, що брали участь у розгляді справи третейським судом;

- висновок про компетенцію третейського суду, обсяг його повноважень за третейською угодою;
- стислий виклад позовної заяви, відзиву на позовну заяву, заяв, пояснень, клопотань сторін та їхніх представників, інших учасників третейського розгляду; встановлені обставини справи, підстави виникнення спору, докази, на підставі яких прийнято рішення, зміст мирової угоди, якщо вона укладена сторонами, мотиви, з яких третейський суд відхилив доводи, докази та заявлені під час третейського розгляду клопотання сторін;
- висновок про задоволення позову або про відмову в позові повністю або частково по кожній із заявлених вимог;
- норми законодавства, якими керувався третейський суд при прийнятті рішення.

Висновки третейського суду, що містяться в рішенні по справі, не можуть залежати від настання або ненастання будь-яких обставин.

У разі задоволення позовних вимог у резолютивній частині рішення зазначаються:

- сторона, на користь якої вирішено спір;
- сторона, з якої за рішенням третейського суду має бути здійснено стягнення грошових сум та/або яка зобов'язана виконати певні дії або утриматися від виконання певних дій;
- розмір грошової суми, яка підлягає стягненню, та/або дії, які підлягають виконанню або від виконання яких сторона має утриматися за рішенням третейського суду;
- строк сплати коштів та/або строк і спосіб виконання таких дій;
- порядок розподілу між сторонами витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом;
- інші обставини, які третейський суд вважає за необхідне зазначити.

7.4. Рішення третейського суду є остаточним і оскарженню не підлягає, крім випадків, передбачених цим Законом України «Про третейські суди».

7.5. Рішення третейського суду виконуються зобов'язаною стороною добровільно, в порядку та строки, що встановлені в рішенні.

Якщо в рішенні строк його виконання не встановлений, рішення підлягає негайному виконанню.

7.6. З питань, що не врегульовані цим Регламентом, регулюються Законом України «Про третейські суди».